



# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

POLO ARBËRESH LUNGRO (ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)

I.C. FRASCINETO – IIS (IPSA e LS) LUNGRO

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010 – tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 tel. 0981/32027 fax 0981-396907

E-mail: [CSIC85800T@istruzione.it](mailto:CSIC85800T@istruzione.it) - [CSIS05900T@istruzione.it](mailto:CSIS05900T@istruzione.it) - [CSIC85800T@PEC.istruzione.it](mailto:CSIC85800T@PEC.istruzione.it) - [www.pololungro.gov.it](http://www.pololungro.gov.it)

Lungro, 22/02/2018

Alla R.S.U

BOSCO Domenico – UIL

~~~~~

BUSCIACCO Maria-CISL

~~~~~

MOSCHIANO Silvia – SAB

~~~~~

ALBO SINDACALE

~~~~~

Atti scuola

^ ~~~~~

Oggetto: Informazione Preventiva - Organico di diritto a.s. 2019/2020. scuole statali infanzia - primaria –  
secondaria di primo e secondo grado (art, 6, comma 2, CCNL Scuola 29/11/2007  
Artt. 4-9 CCNL19/04/2018) – PRECISAZIONI.

L'art. 4, commi 1 e 2, del CCNL Scuola 19/04/2018 così recita:

*"1. Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra amministrazioni pubbliche e soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti.*

*2. Attraverso il sistema delle relazioni sindacali: - si persegue l'obiettivo di contemperare il miglioramento delle condizioni di lavoro dei dipendenti con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati; - si migliora la qualità delle decisioni assunte; - si sostengono la crescita professionale e l'aggiornamento del personale, nonché i processi di innovazione organizzativa".*

l'art. 6 (Relazioni a livello di istituzione scolastica) comma 2, lettera a) del CCNL Scuola 29/11/2007, inoltre,  
*"Sono materie di informazione preventiva annuale le seguenti: a) proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola".*

Il sottoscritto Dirigente, datore di lavoro, ha sempre uniformato la propria azione alla normativa precitata e ai principi che governano le corrette relazioni sindacali.

Con mia nota prot. 1052 del 15/2/19, con congruo anticipo rispetto al termine decadenziale di digitazione degli organici del 23/02/19, ho prodotto alle SS.LL. l'informazione preventiva ex art. 6, comma 2, ccnl 29/11/2007 non omettendo di:

- ✓ allegare la nota ATP n. 1102 del 11/02/19;
- ✓ dichiararmi disponibile a fornire "ogni ulteriore notizia e/o eventuale copia atti in merito presso l'ufficio del Dirigente Scolastico"

Con la presente, pertanto, rinnovo alle SS.LL., nella considerazione non residuale che la RR.SS.UU. opera unitariamente, la mia piena disponibilità a fornire ogni ulteriore dato occorrente (iscrizioni alunni, ecc. ) con le modalità che le SS.LL. riterranno più opportune.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Rosa Maria Paola FERRARO  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993*